

STATUTUL

Asociației pentru Electromobilitate - "AERO"

CAPITOLUL I – MEMBRII, ORGANIZARE

Art.1. "Asociația pentru Electromobilitate" numită în continuare "ASOCIAȚIA" sau "AERO" se organizează și funcționează potrivit prevederilor Actului Constitutiv și prezentului Statut, cu respectarea dispozițiilor OG nr.26/2000 privind asociațiile și fundațiile.

Art.2. Asociația se înființează în baza dreptului la libera asociere, ca persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial.

Art.3 Asociația se constituie prin voința de asociere a următorilor membrii fondatori:

BAHAT MIHAI DANIEL
BOGOS DAN
CIOBANU MIHAI-DRAGOS
MIRCEA ANDREI,
NICA MARIAN,
PETRE CLAUDIU-NICOLAE,
ROSCA TUDOR,
SERBAN MARIUS,
TUDOR ION-CRISTIAN,
VASILE GEORGE,

CAPITOLUL II - DENUMIREA, SEDIUL, DURATA

Art.4. Denumirea asociației este „Asociația pentru Electromobilitate - AERO”, conform dovezii nr. 176471 din data de 12.08.2019 privind disponibilitatea denumirii, eliberată de Ministerul Justiției - Serviciul Comunicare Si Relații Publice .

Denumirea completă mai sus și precizată se va regăsi în toate actele Asociației precum și pe ștampila acestora.

Art.5. Sediul Asociației este în Mun. București, Str. Echinocliului, nr. 3, sector 5.

Sediul Asociației poate fi schimbat în condițiile legii prin decizia Consiliului Director.

Asociația va putea înființa filiale în județ, în țară și în străinătate, pe baza legilor în vigoare și a hotărârii Adunării Generale.

Art.6. Durata de funcționare a Asociației de nedeterminată începând de la data înscrierii sale ca persoană juridică în registrul special al asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL III - SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE ASOCIAȚIEI

Secțiunea 1 - Scopul Asociației

Art.7. Scopul Asociației este adoptarea mobilității cu vehicule electrice care să înlocuiască în timp vehiculele cu motoare cu ardere internă și să reducă poluarea.

Secțiunea 2 - Obiectivele Asociației

Art.8. Obiectivele prin care Asociația își propune să își aducă la îndeplinire scopul sunt:

1. Informarea publicului larg, a autorităților și instituțiilor, a societăților comerciale sau a altor organizații din orice domeniu, cu privire la electromobilitate.
2. Sustinerea și realizarea de studii de orice natură, proiecte de cercetare (inclusiv experimentale), și competiții cu rezultate pozitive pentru electromobilitate, sub orice formă a acesteia.
3. Susținerea și promovarea sistemelor care oferă autonomie energetică imobilelor și vehiculelor, prin utilizarea și producerea energiei electrice, energiei electrice din surse regenerabile. Alimentarea casnică a vehiculelor electrice prin producerea de energie electrică, trebuie să fie sprijinită de către toate părțile implicate.

4. Intermedierea cu titlu de consultant sau arbitru între persoane și/sau instituții cu scopul de a înlesni accesul la electromobilitate.
5. Realizarea de aplicații informatice, pe cont propriu sau în parteneriate, prin care sa se înlesnească accesul la punctele publice de încărcare pentru vehicule electrice.
6. Realizarea de puncte de încărcare pentru vehicule electrice pentru a deservi membrii asociației sau terți, cu titlu gratuit sau la costuri competitive.
7. Propunerea, inițierea și susținerea actelor normative pentru facilitarea și stimularea unui transport sustenabil și fără impact negativ asupra mediului înconjurător (public și privat).
8. Organizarea evenimentelor publice care promovează și încurajează adoptarea electromobilității.
9. Accesarea de programe de finanțare naționale și internaționale din domeniile economic, transport, social, cultural, istoric, de mediu;
10. Organizarea de cursuri de pregătire și perfecționare în domeniul mobilității electrice ;
11. Apărarea drepturile membrilor înscriși în asociație care au achiziționat vehicule electrice și sisteme de producere a energiei electrice, în relație cu producătorii de mașini/vehicule electrice, importatorii de mașini electrice/vehicule electrice, deținătorii de rețele stații de încărcare, companiile care comercializează sisteme de producere sau stocare energie electrică (cu titlul de exemplu enumerăm situații când mașinile sau sistemele de producere / stocare energie electrică nu respectă parametrii tehnici comunicați etc).

CAPITOLUL IV - MEMBRII ASOCIAȚIEI, DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

Art.9 Pot fi membrii ai Asociației persoanele fizice și juridice care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care, prin activitatea desfășurată, pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

Art.10 Membrii Asociației fac parte din una din următoarele categorii:

1. Membri Fondatori. Sunt acei membri care au inițiat constituirea Asociației și care s-au înscris în Asociație până la data de 1 Noiembrie 2019, achitând și taxa de înscriere

corespunzătoare acestei categorii de membru, în valoare de 1000 RON care va forma patrimoniul inițial al Asociației.

2. Membri Asociați. Sunt acei membri care și-au exprimat intenția de aderare, au fost admiși în Asociație de către adunarea generală, și au achitat taxa de înscriere corespunzătoare acestei categorii, care urmează a fi stabilită de Adunarea Generală.
3. Membri Susținători. Sunt acei membri care s-au înscris în asociație printr-o cerere simplă, cu scopul de a sprijini scopurile acesteia.
4. Membri Onorifici. Sunt persoane fizice sau juridice care au contribuit sau pot contribui într-un mod excepțional la îndeplinirea scopurilor asociației, având expertiză revelată (tehnică, de comunicare media, expertiză juridică etc), reprezentând repere civice și morale în România. Acordarea statutului de membru onorific se face prin votul a $\frac{2}{3}$ din membri prezenți în cadrul Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director care hotărăște prin votul a $\frac{2}{3}$ din membrii săi.

Toți membri asociației, indiferent de categoria acestora, au obligația de a promova imaginea asociației și de a nu iniția sau a lua parte la nicio activitate care să pericliteze scopul asociației, sau să facă declarații defaimatoare la adresa acesteia.

Art.11 Membrii fondatori și membrii asociați au următoarele drepturi și obligații:

- Dreptul de a candida și de a fi aleși în funcții de conducere în cadrul asociației.
- Dreptul de a își exprima voința prin vot, în cadrul adunării generale.
- Dreptul la informare asupra tuturor aspectelor financiar-contabile care au legătură cu asociația, precum și a altor informații confidentiale față de terți.
- Dreptul de a beneficia și de a avea acces la toate bunurile asociației.
- Dreptul de a își declara public apartenența la asociație.
- Obligația de a își plăti la timp cotizația.
- Obligația de a se prezenta la adunările generale și de a vota asupra punctelor de pe ordinea de zi
- Obligația de a contribui activ la îndeplinirea scopului asociației.

Art.12 Membrii susținători au următoarele drepturi și obligații:

- Dreptul de a beneficia si de a avea acces la toate bunurile asociatiei.
- Dreptul de a isi declara public apartenenta la asociatie.
- Obligatia de a isi plati la timp cotizatia.

Art.13 Membrii Onorifici au aceleași drepturi precum membrii fondatori sau asociati, fiind scutiți de la plata oricărei taxe sau cotizații.

CAPITOLUL V - ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art.14 Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul.

Secțiunea 1 –Adunarea Generală a Asociației

Art.15 Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, constituită din membrii fondatori, membrii asociați și membrii onorifici. Fiecare membru are dreptul la 1 (un) vot.

Art.16 Adunarea Generală se întrunește în ședința ordinară o dată pe an în intervalul 1 Aprilie - 1 Iunie și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar, la convocarea Consiliului Director sau la cererea a cel puțin 25% din numărul membrilor Asociației.

Art.17 Convocarea membrilor se face cu cel puțin 14 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru adunare. Convocatorul trebuie să conțină locul, data și ora Adunării Generale, precum și ordinea de zi. Convocarea se poate face atât prin mijloace electronice cât și prin poșta scrisă, dar obligatoriu în scris.

Art.18 Fiecare membru are dreptul de a mandata orice alt membru cu drept de vot pentru a fi reprezentat în cadrul Adunării Generale. Un membru nu poate reprezenta

un număr mai mare de 2 (doi) membri, având dreptul la un total de 3 voturi. Mandatarea unui membru se face prin depunerea unei delegații cu cel mult 3 zile înaintea datei Adunării Generale.

Art.19. Lucrările Adunării Generale ordinare se validează indiferent de numărul membrilor prezenți. Pentru validitatea hotărârilor Adunării Generale Extraordinare, este necesară participarea a 1/2 din totalul membrilor Asociației. Dacă acest cvorum nu este întrunit la data primei convocări, Adunarea Generală va fi convocată la o dată ulterioară, dar nu mai mult de 14 zile de la data primei convocări. În acest din urma caz, membrii pot hotărâ asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi, în condițiile prezenței a 1/3 din numărul membrilor. În cazul în care nu se atinge cvorumul nici la această convocare, într-un termen de cel mult 14 zile se convoacă din nou o Adunare Generală Extraordinară a cărei hotărâri se validează indiferent de numărul membrilor prezenți.

Hotărârile Adunării Generale sunt luate prin vot deschis, cu votul majorității membrilor asociației prezenți.

Art.20. Hotărârile Adunării Generale referitoare la excluderea unui membru se iau cu 2/3 din numărul membrilor, în baza unui referat întocmit de către Consiliul Director cuprinzând motivele excluderii.

Art.21. Hotărârile Adunării Generale referitoare la dizolvarea Asociației, la modificarea Statutului, a actului Constitutiv, sau la schimbarea scopului acesteia, se iau cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor, pe baza unei propuneri unanime a consiliului director, a 2/3 din filialele asociației, sau a 2/3 din membrii prezenți în cadrul unei Adunări Generale.

Art.22. Hotărârile Adunării Generale se afișează la secțiunea privată a paginii de internet a asociației, se transmit prin email tuturor membrilor, socotindu-se astfel aduse la cunoștința tuturor membrilor Asociației. Un exemplar al fiecărei hotarari, semnată de Președinte și un vicepreședinte (sau după caz, doi vicepreședinți), se va arhiva într-un dosar al Hotărârilor Adunărilor Generale ale Asociației într-o ordine crescătoare a numărului lor de înregistrare și cu consemnarea datei adoptării hotărârii. Responsabilitatea tinerii acestei evidențe revine Consiliului Director.

Art.23. Deliberările Adunării Generale sunt consemnate în procese-verbale, într-un registru special fiind semnate de către Președintele Asociației și de către un vicepreședinte. Copiile sau extrasele după aceste procese verbale vor fi semnate de către Președinte sau, în lipsa acestuia , de către cei 2 (doi) VicePreședinți.

Art.24 Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației și are următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli și Situațiile financiare anuale; validează rectificările Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs făcute de către Consiliul Director;
- c) aprobă Raportul anual de activitate al Consiliului Director și al Cenzorului;
- d) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- e) alege și revocă Cenzorul, după caz a membrilor comisiei de cenzori;
- f) aprobă înființarea de filiale ale Asociației;
- g) aprobă înființarea de societăți comerciale în vederea realizării scopului Asociației;
- h) hotărăște modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- i) adoptă sau amendează Regulamentul intern al Asociației;
- j) hotărăște cu privire la cooptarea și retragerea/excluderea membrilor asociației;
- k) aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- l) aprobă încheierea actelor de dispoziție ale Asociației;
- m) hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- n) stabilește cuantumul cotizatiei anuale;
- o) aprobă asocierea la alte organisme și federații;
- p) hotărăște asupra oricăror probleme privind activitatea Asociației, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu excepția deciziilor care sunt de competența Consiliului Director.

Art.25. La Adunările Generale, oricare dintre asociați poate fi reprezentat, împuternicitul prezentând împuternicire semnată.

Art.26. Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul 4 (patru) inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

În cazul în care respectivul asociat încalcă dispozițiile cuprinse în alineatul anterior, atunci acesta va fi răspunzător de daunele cauzate Asociației.

Art.29. Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale prezentului Statut, sunt obligatorii chiar și pentru asociați care nu au luat parte la adunare sau au votat împotriva.

Art.28. Hotărârile contrare legii, Actului Constitutiv al Asociației sau prezentului Statut pot fi atacate în justiție de oricare dintre asociații care au lipsit sau a votat împotriva și a cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință.

Art.29. Lucrările Adunării Generale sunt conduse de Președinte sau de unul dintre vicepreședinți, în lipsa acestuia.

Secțiunea 2 - Consiliul Director (CD)

Art.30. Membrii Consiliului director sunt aleși nominal pe funcție de către Adunarea Generală pe o perioadă de patru ani. Un membru al Consiliului Director poate fi reales pentru un nou mandat.

În cazul în care o poziție din Consiliul Director este vacantă în timpul mandatului, Consiliul Director va coopta un alt membru al asociației pentru această poziție. Membrul cooptat își încheie mandatul interimar la prima Adunare Generală Ordinară, când poziția acestuia din Consiliul Director este supusă votului.

Președinții de filiale pot participa la ședințele Consiliului Director și au drept de vot.

Art.31. Consiliul director se întrunește cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie.

Consiliul director se convoacă de către Președinte Consiliului Director, iar în lipsa acestuia de către oricare dintre cei doi Vicepreședinți.

Întâlnirea poate avea caracter ordinar sau extraordinar.

Întâlnirea ordinară a Consiliului director se convoacă o dată pe trimestru. Convocarea ordinară trebuie să fie însoțită de ordinea de zi propusă pentru ședință și trebuie comunicată în scris (inclusiv prin mijloace electronice) și individual membrilor Consiliului Director cu cel puțin 7 zile înainte de data fixată.

Întâlnirea extraordinară a Consiliului Director va avea loc ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau la cererea a cel puțin 1/4 din numărul membrilor Consiliului Director. Pentru acesta, agenda, locația și materialele supuse dezbaterii se aduc la cunoștință membrilor cu cel puțin 3 zile înaintea ședinței.

Adunarea Consiliului Director este legal constituită dacă întrunește cel puțin jumătate plus unu din membrii Consiliului Director. În cazul în care Consiliul Director nu este legal constituit se va face o nouă convocare la o dată ulterioară, dar nu mai devreme de 5 zile și nici mai târziu de 15 de zile calculate de la data la care s-a făcut prima convocare. Aceasta se poate preciza în convocatorul pentru prima adunare.

Data, agenda și locația pentru a doua convocare se anunța cu cel puțin 2 zile înainte de ședință. La aceasta convocare, Consiliul Director se considera legal constituit indiferent de numărul de participanți.

Pentru buna desfășurare a activităților Consiliului, acesta își poate constitui organe de lucru permanente sau temporare, în funcție de necesități.

Hotararile Consiliului director se adoptă cu votul majoritar al membrilor prezenți.

În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui este hotărâtor.

Art.32. Consiliul Director este compus din:

- a) 1 președinte;
- b) 2 vicepreședinti;

Primul Consiliu Director, format din 3 membri, ales pe o perioadă de 4 (patru) ani, are următoarea componentă:

Președinte: ROSCA TUDOR,

Vicepreședinte: TUDOR ION-CRISTIAN,

Vicepreședinte: MIRCEA ANDREI,

Art.33. Atribuțiile Consiliului Director:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
- b) numește directorul executiv al Asociației;
- c) transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de componență ale Consiliului Director, a conturilor bancare, precum și a sediului Asociației;

- d) analizează și decide asupra cererilor de înscriere în Asociație și le înaintează spre confirmare Adunării Generale; face propuneri motivate cu privire la excluderea membrilor;
- e) propune quantumul taxelor de înscriere și a cotizațiilor;
- f) aprobă fișele posturilor și derulează procedurile de angajare a personalului executiv aprobat de Adunarea Generală sau convenit prin prevederile contractelor de finanțare;
- g) aprobă Regulamentul de Ordine interioară al Asociației;
- h) asigură funcționarea eficientă a serviciilor administrative ale Asociației (secretariat, contabilitate și administrație financiară, activităților contractate sau programate, etc.)
- i) asigură rapoartele periodice prevăzute de legislație sau de obligațiile contractuale;
- j) stabilește și aprobă calendarul acțiunilor Asociației; ia măsurile curente necesare pentru derularea activităților planificate; răspunde de calitatea, legalitatea și încadrarea în costuri a acestor activități;
- k) angajează programe de parteneriat cu terțe instituții sau asociații;
- l) hotărăște cu privire la încheierea de contracte cu terțe persoane;
- m) gestionează patrimoniul, conturile bancare și activitățile financiare ale Asociației;
- n) acceptă donațiile făcute Asociației;
- o) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- p) hotărăște în orice problemă curentă care nu e specificată prin statut sau prin legislația în vigoare, ca fiind de competența Adunării Generale.

Secțiunea 3 - Atribuțiile membrilor Consiliului Director

Art.34. Președintele Consiliului Director este președintele Asociației. Președintele reprezintă și angajează juridic interesele Asociației. Președintele poate delega unele din atribuțiile sale.

Art.35. În cazul lipsei Președintelui Asociației, acesta este înlocuit, de către oricare dintre vicepreședinți.

Art.36. Principalele atribuții ale Președintelui sunt:

- a. exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului Asociației, respectarea prevederilor statutului și a legislației;
- b. conduce lucrările Consiliului Director și ale Adunării Generale a Asociației;
- c. reprezintă Asociația, pe baza mandatului încredințat de Adunarea Generală, la demersurile de participare la uniuni, federații sau asocieri cu persoane juridice;
- d. stabilește sarcini pentru membrii Consiliului Director;
- e. delegă sarcini către membrii Asociației, în conformitate cu programul de activități aprobat;
- f. întocmește împreună cu Consiliul Director rapoarte anuale de activitate pe care le prezintă spre aprobare Adunării Generale;
- g. întocmește rapoarte cu caracter periodic cerute prin contracte;
- h. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală sau decise de Consiliul Director.

Secțiunea 4 - Atribuțiile Cenzorului Asociației

Art.37. Cenzorul Asociației este desemnat prin hotărâre a Adunării Generale.

Art.38. Poate fi ales în funcția de cenzor numai o persoană care are o pregătire de specialitate și nu este membru în Consiliul Director.

Art.39. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către un cenzor ales de Adunarea Generală pe o perioadă de 2 ani și poate fi reales fără o limită a numărului de mandate;

Art.40. Atribuțiile principale ale cenzorului sunt:

- a. verifică sursele de venituri ale Asociației, conform prevederilor bugetare, programelor de asistență și documentelor primare ale Asociației;
- b. verifică, inopinat și periodic, legalitatea modului în care sunt cheltuite și gestionate resursele materiale și financiare ale Asociației, conform documentelor de evidență și urmărire;
- c. verifică încadrarea cheltuielilor Asociației în limitele bugetului aprobat de Adunarea Generală sau de programele de finanțare angajate de Asociație;

- d. verifică legalitatea întocmirii documentelor bancare și extrasele de cont;
- e. verifică legalitatea, conformitatea și încadrarea în termene a rapoartelor financiare cerute de lege și de prevederile contractelor de finanțare ale Asociației;
- f. verifică legalitatea și conformitatea documentelor de plată a salariilor și indemnizațiilor aprobate, cu prevederile bugetare;
- g. prezintă semestrial Consiliului Director rapoarte scrise asupra activității sale;
- h. prezintă Consiliului Director propuneri pentru o mai eficientă gestionare a resurselor materiale și bănești ale Asociației;
- i. întocmește rapoarte anuale de control a gestiunii Asociației și le prezintă Adunării Generale;
- j. poate participa la ședințele Consiliului director fără drept de vot;
- k. îndeplinește orice atribuții prevăzute de lege sau stabilite de Adunarea Generală;

CAPITOLUL VI - PATRIMONIUL ȘI RESURSELE FINANCIARE

Art.41. Patrimoniul inițial al Asociației este reprezentat de aportul în numerar al membrilor fondatori, în valoare de 10.000 lei.

Art.42. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- taxa de înscriere a noilor membri;
- cotizații ale membrilor;
- donații, sponsorizări, legate, subvenții sau subscripții publice din țară și străinătate;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile cu respectarea prevederilor din O.G. 26/2000 ;
- dividendele societăților comerciale înființate de asociații
- veniturile realizate din activități economice directe cu caracter accesoriu care sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale, angajate conform legii;
- sprijin material și financiar acordat de alte asociații și fundații, naționale și internaționale;
- finanțări angajate a fi implementate de Asociație;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;

- încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxa, organizate de Asociație;
- alte sume sau bunuri provenite din orice alte surse legale, din țară sau din străinătate, destinate realizării scopurilor Asociației.

Asociația poate deține în proprietate bunuri mobile și imobile.

Art.43. Funcție de momentul înscrierii în Asociație, cotizația anuală de membru se va calcula în tranșe lunare.

CAPITOLUL VII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Secțiunea 1 – Dizolvarea

Art.44. Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre judecătorească;
- prin hotărârea Adunării Generale;

Art.45. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea în totalitate, sau după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile acestui statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de membrii asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit în termen de trei luni de la producerea sa.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art.46. Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;

- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă;
- e) când Asociația nu a obținut autorizațiile administrative cerute de lege.

Art.47. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale, luată cu votul a 2/3 din numărul membrilor Asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței în care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.48. În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător prin atribuire de instanța judecătorească competentă.

Secțiunea 2 - Lichidarea

Art.49. În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la articolele de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească;

În cazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală.

În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor;

Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, autorizate în condițiile legii.

Art.50. Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.

Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art.55. Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească datoriile și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul

activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art.56. Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii, decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii Asociației.

Art.57. Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpă lor.

Art.58. Atât față de Asociație cât și față de membrii ei, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

Art.59. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociației.

Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.60. Dacă în termen de 30 zile de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definit aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor emite celor în drept bunurile și sumele rămase după lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art.61. Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se afla sediul Asociației.

Art.62. Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.63. Dispozițiile prezentului capitol se completează cu dispozițiile cap.IX din OG nr.26/2000, modificată și aprobată prin Legea nr.246/2005, „Dizolvarea și lichidarea”, precum și cu alte prevederi legale în vigoare în materie la data dizolvării și lichidării Asociației.

CAPITOLUL VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art.49. Primul mandat al membrilor Consiliului Director și al Cenzorului curge de la data rămânerii definitive a sentinței prin care s-a dispus dobândirea personalității juridice a Asociației și a înregistrării acesteia în registrul special al instanței.

Următoarele mandate încep să curgă de la data rămânerii definitive a hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor de desemnare a Consiliului Director.

Art.50. Mandatul membrilor Consiliului Director, al Cenzorului sau al Președintelui Asociației poate înceta, înainte de durata pentru care au fost aleși, prin revocarea acestora de către Adunarea Generală a Asociațiilor, prin pierderea calității de membru al Asociației sau prin deces.

Art.51. La sfârșitul mandatului toți membrii Consiliului Director și Cenzorul Asociației sunt obligați să predea actele și documentele Asociației cu care au lucrat sau la care au avut acces, în baza unui proces-verbal întocmit în acest sens de Secretarul Asociației.

Art.52. Anul fiscal al Asociației coincide cu anul calendaristic.

Art.53. Litigiile Asociației cu persoane fizice sau juridice, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Art.54. Prevederile prezentului statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Actul s-a redactat și semnat astăzi în 7 (șase) exemplare originale.

Semnături:

BAHAT MIHAI DANIEL

Prin mandatar Bogos Dan

BOGOS DAN

CIOBANU MIHAI-DRAGOS

MIRCEA ANDREI

NICA MARIAN

Prin mandatar Rosca Tudor

PETRE CLAUDIU-NICOLAE

ROSCA TUDOR

SERBAN MARIUS

Prin mandar Bogos Dan

TUDOR ION-CRISTIAN

VASILE GEORGE